



Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение
«Организатор перевозок»

ПРИКАЗ

«31» 05 2023 года

№ 191

**Об утверждении Порядка сообщения
работниками СПб ГКУ «Организатор перевозок»
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей**

Во исполнение пункта 4 протокола заседания Комиссии по противодействию коррупции от 20.08.2018 № 82-ОРИТ, поручения Комитета по транспорту от 13.09.2018 № 01-10-28193/18-0-0, а также в связи с кадровыми изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01 июня 2023 года утвердить Порядок сообщения работниками СПб ГКУ «Организатор перевозок» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок) согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Руководителям структурных подразделений в срок до 10 июня 2023 года ознакомить всех работников, находящихся в подчинении, с настоящим приказом под подпись согласно Приложению № 2 к настоящему приказу. Листы ознакомления с подписями работников предоставить до 15 июня 2023 года в управление по персоналу для дальнейшего хранения.

3. Признать утратившими силу с 01 июня 2023 года приказы:

- от 24.09.2018 № 652 «Об утверждении Порядка сообщения работниками СПб ГКУ «Организатор перевозок» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей»;
- от 13.10.2021 № 464 «О внесении изменений в приказ от 24.09.2018 № 652 «Об утверждении Порядка сообщения работниками СПб ГКУ «Организатор перевозок» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на председателя комиссии по противодействию коррупции СПб ГКУ «Организатор перевозок».

Директор

В.О. Арсеньев

**Порядок сообщения работниками СПб ГКУ «Организатор перевозок»
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет способ сообщения директору СПб ГКУ «Организатор перевозок» (далее – Учреждение) работниками Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов*.

2. Работник обязан в соответствии с Законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформляется в письменной форме в виде уведомления по форме согласно Приложению к настоящему Порядку (далее – Уведомление).

3. Работники адресуют Уведомление директору Учреждения и направляют его в управление по персоналу.

4. Регистрация Уведомления и его последующая передача директору Учреждения осуществляется управлением по персоналу.

На Уведомлении ставится отметка с указанием даты и номера регистрации Уведомления, фамилии, инициалов и должности работника, зарегистрировавшего Уведомление.

Копия Уведомления с отметкой о регистрации выдается работнику на руки.

5. Директор Учреждения в течение трех рабочих дней направляет Уведомление должностному лицу Учреждения, назначенному приказом Учреждения ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное должностное лицо), для рассмотрения Уведомления на заседании комиссии по противодействию коррупции в Учреждении.

6. Поступление Уведомления является основанием для проведения заседания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении.

Рассмотрение Уведомления осуществляется в порядке, установленном приказом от 06.02.2023 № 46 «Об утверждении Положения о Комиссии по противодействию коррупции».

* **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами граждан, организаций, общества субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам (ст. 19 Федерального Закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ (ред. от 14.02.2010) «О государственной гражданской службе Российской Федерации»)

Приложение
к Порядку сообщения работниками
СПб ГКУ «Организатор перевозок»
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Директору
СПб ГКУ «Организатор перевозок»

_____ (должность, ФИО)

ОТ _____
(наименование должности работника)

_____ (ФИО)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов

(нужное подчеркнуть)

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии
по противодействию коррупции при рассмотрении настоящего уведомления.

(нужное подчеркнуть)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись работника, направившего Уведомление, расшифровка подписи)

Регистрационный номер:

Дата регистрации:

_____ (Должность, ФИО подпись и расшифровка подписи работника управления по персоналу, зарегистрировавшего Уведомление)

