



Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение
«Организатор перевозок»

ПРИКАЗ

«30» мая 2024 года

№ 205

**Об утверждении Порядка восстановления
проездных билетов длительного пользования**

В соответствии с пунктом 1.10. Приложения № 2 к распоряжению Комитета по транспорту от 27.06.2007 № 31-р «О видах проездных билетов и порядке их обращения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок восстановления Проездных билетов длительного пользования (далее – Порядок) согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику управления реализации проездных документов, начальнику управления автоматизации, начальнику управления информационных технологий, в пределах своей компетенции, обеспечить реализацию выполнения требований Порядка, утвержденного настоящим приказом.

3. Начальнику управления информационных технологий обеспечить размещение утвержденного Порядка на официальном сайте СПб ГКУ «Организатор перевозок».

4. Признать утратившим силу приказ от 10.04.2019 № 205 «Об утверждении Порядка восстановления проездных билетов длительного пользования, Порядка действий пассажиров в случае сбоя при оплате проезда с использованием электронной карты «Единая карта петербуржца».

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по финансам.

Директор

Д.С. Усанов

Приложение к приказу
СПб ГКУ «Организатор перевозок»
от 30.05.2024 № 205

**ПОРЯДОК
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ ДЛИТЕЛЬНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

Санкт-Петербург

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок восстановления проездных билетов длительного пользования (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Приложением № 2 к распоряжению Комитета по транспорту от 27.06.2007 № 31-р «О видах проездных билетов и порядке их обращения», на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.02.2018 № 128 «О порядке выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт «Единая карта петербуржца», распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 30.03.2018 № 28-р «О мерах по реализации постановления правительства Санкт-Петербурга от 21.02.2018 № 128».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру восстановления проездных билетов, реализованных на электронных носителях (в том числе «Единая карта петербуржца»), в связи с нечитаемостью/повреждением электронного носителя, а также при утрате «Единой карты петербуржца» с Льготными персонифицированными билетами.

1.3. Пользователь, обращаясь за восстановлением проездного билета, дает свое согласие на обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе обработку, хранение и передачу третьим лицам персональных данных в объеме, необходимом для восстановления.

1.4. Настоящий Порядок устанавливает и регламентирует единые для физического лица и Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Организатор перевозок» (далее – Учреждение) правила и требования по осуществлению восстановления или замены проездного билета.

1.5. Учреждение восстанавливает проездные билеты в соответствии с условиями, изложенными в настоящем Порядке.

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Каждый термин, определенный в Порядке, сохраняет свое значение независимо от того, в каком месте Порядка он встречается. Термины и определения, обозначающие единственное число, включают в себя множественное и наоборот.

Учреждение – Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Организатор перевозок».

Метрополитен – Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Петербургский метрополитен».

СЗППК – железнодорожный транспорт в пригородном сообщении на полигоне, обслуживаемом Акционерным обществом «Северо-Западная пригородная пассажирская компания».

Пользователь – физическое лицо, использующее электронный носитель при оплате проезда на пассажирском транспорте общего пользования Санкт-Петербурга и СЗППК.

Электронный носитель – бесконтактная электронная пластиковая карта, удовлетворяющая техническим требованиям системы контроля оплаты проезда, используемая для размещения реквизитов проездных билетов в электронном виде, предусмотренных законодательством РФ.

ПБ СЗППК – проездные билеты на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении.

ПБ – проездной билет, предоставляющий право проезда в городском пассажирском транспорте Санкт-Петербурга, реализованный в электронном виде на электронном носителе.

НГПТ – наземный городской пассажирский транспорт Санкт-Петербурга.

ПБ А – «Месячный автобусный билет».

ПБ ТТА – «Месячный комбинированный (трамвай, троллейбус, автобус) билет».

ПБ Единый на месяц – «Месячный единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билет».

ПБ Метрополитена – «Месячный билет для проезда в метро».

ЕЭБ – «Единый электронный билет, предоставляющий право на совершение поездок в пределах фиксированной суммы».

ПБ 90 – «Единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билет на 90 минут».

ПБ Суточный – группа билетов «Суточный единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билет» на 1 сутки, на 3 суток, на 5 суток.

ПБ Студенческий Единый – «Месячный именной единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билет для студентов».

ПБ Студенческий Метро – «Месячный именной билет метро для студентов».

ПБ Студенческий НГПТ – «Месячный именной комбинированный (трамвай, троллейбус, автобус) билет для студентов».

ЕИЛБ – «Месячный единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) именной льготный билет».

ПБ АУ – «Месячный именной автобусный билет для учащихся».

ЕПБ У – «Месячный именной единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билет для учащихся».

ДС – «Бесплатный проездной билет для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей».

МС – «Бесплатный проездной билет для детей из многодетных семей».

ДК – «Бесплатный проездной билет для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца».

ДИ – «Бесплатный проездной билет детей – инвалидов».

МР – «Бесплатный проездной билет для детей старше 7 лет и до 18 лет, один из родителей (законных представителей) которых, участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (далее СВО)».

МРС – «Бесплатный проездной билет для лиц старше 18 лет, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении СВО».

Льготный персонифицированный билет – проездные билеты категории ПБ АУ, ЕПБ У, ДС, МС, ДК, ДИ, МР, МРС, ЕИЛБ, ПБ Студенческий Единый, ПБ студенческий Метро, ПБ Студенческий НГПТ.

ЕКП – электронный носитель «Единая карта петербуржца», утвержденный Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.02.2018 № 128.

Отложенное восстановление – режим восстановления ресурса ЕЭБ, при котором восстанавливаемый ресурс ПБ записывается на электронный носитель Пользователя.

Активация ресурса ЕЭБ – запись ресурса ЕЭБ на электронный носитель в устройствах проверки и пополнения (активации), расположенных на станциях Метрополитена, в точках продаж проездных билетов Учреждения или в салонах транспортных средств НГПТ.

Значимая часть номера – часть номера электронного носителя, не включающая в себя префикс.

Сторонние организации – юридические лица, являющиеся эмитентами электронных носителей с транспортным приложением с макетами, согласованными Комитетом по транспорту.

Активация ПБ – первое предъявление (валидация) проездного билета в бортовом оборудовании или ручном валидаторе кондуктора-контролера на НГПТ или в турникете Метрополитена.

Активированный проездной билет – ПБ 90 или ПБ Суточный, с не истекшим временем действия, прошедший активацию ПБ на НГПТ или в турникете Метрополитена.

Пользователь льготной категории – гражданин, обладающий правом на получение дополнительных мер социальной поддержки по оплате проезда на городском пассажирском транспорте, определенных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3. ДЕЙСТВИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ ФАКТА НЕЧИТАЕМОСТИ/ПОВРЕЖДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО НОСИТЕЛЯ

3.1. Электронный носитель ЕЭБ считается нечитаемым, если при его считывании на устройстве чтения/записи на дисплее появляется надпись: «Отсутствует ЭН или нельзя записать».

3.2. При выявлении факта нечитаемости/повреждения электронного носителя, на который реализован ЕЭБ, ПБ 90, ПБ Суточный, ПБ НГПТ, ПБ АУ, Пользователю необходимо лично обратиться в офисы Учреждения по адресам:

- Санкт-Петербург, ул. Рубинштейна, д. 32, лит. А., пом. 28-Н,
- Санкт-Петербург, пл. Ленина, д. 8/8,

или в точки продаж проездных билетов, указанные на официальном сайте Учреждения: ogrp.spb.ru, в часы работы.

3.3. При выявлении факта нечитаемости/повреждения электронного носителя, на который реализован ПБ Студенческий Метро, ПБ Единый на месяц, ПБ Студенческий Единый, ЕПБ У, ЕИЛБ, ПБ Метрополитена, Пользователю необходимо лично обратиться в кассу Метрополитена. Процедура восстановления указанных видов проездных билетов определяется внутренними регламентами Метрополитена и производится ответственными работниками Метрополитена.

3.4. Заявление о восстановлении ресурса ПБ оформляется по форме Приложения № 1 или Приложения № 2 к настоящему Порядку (в зависимости от вида ПБ) с приложением нечитаемого/поврежденного электронного носителя.

3.5. При подаче заявления о восстановлении ресурса проездного билета и при получении электронного носителя с восстановленным ПБ (при необходимости вторичного посещения офиса Учреждения) Пользователь обязан предъявить документ, удостоверяющий личность.

3.6. Восстановление ПБ осуществляется на электронный носитель Пользователя. В случае отсутствия у Пользователя электронного носителя или невозможности восстановления ПБ на электронный носитель Пользователя восстановление ПБ осуществляется на электронный носитель, предоставляемый Учреждением, с оплатой его стоимости.

3.7. ПБ с электронных носителей Сторонних организаций восстанавливаются на работоспособный электронный носитель Пользователя только при предоставлении Пользователем оригинала справки/письма, выданной/направленной организацией-эмитентом нечитаемого/поврежденного электронного носителя. Справка об изъятии или замене (в случае утраты действующего персонифицированного билета) должна содержать номер транспортного приложения неработоспособного электронного носителя, а также данные о выданном взамен электронном носителе с указанием номера транспортного приложения.

3.8. В случае самостоятельного заполнения заявления Пользователь указывает необходимые сведения для восстановления ПБ, а именно:

- ФИО Пользователя;
- контактные данные (телефон);
- номер нечитаемого/поврежденного электронного носителя;
- номер электронного носителя, на который необходимо восстановить ПБ.

3.9. В случае заполнения заявления в точках продаж или офисах работником Учреждения в электронном виде Пользователь в распечатанном заявлении проверяет указанные данные и расписывается, подтверждая верность предоставленных сведений и прикладывает оригинал справки об изъятии электронного носителя (в случае восстановления ПБ с электронного носителя сторонней организации).

3.10. В случае обращения Пользователя в точки продаж Учреждения заявлению присваивается номер, Пользователь получает отрывной талон с номером заявления и контактной информацией.

3.11. Пользователь самостоятельно узнает по номеру телефона, указанному в отрывном талоне, о результатах восстановления ресурса ПБ на электронном носителе.

4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПБ НА НАЗЕМНЫЕ ВИДЫ ТРАНСПОРТА (ПБ А, ПБ ТТА, ПБ АУ, ПБ СТУДЕНЧЕСКИЙ НГПТ)

4.1. Восстановление ПБ НГПТ осуществляется в день обращения.

4.2. Восстановление ПБ НГПТ осуществляется со сроком действия ранее приобретенного ПБ (со дня обращения до конца действия данного ПБ).

4.3. Пользователю ПБ Студенческий НГПТ необходимо оформить заявление в офисе Учреждения по форме Приложения № 1 к настоящему Порядку. К заявлению необходимо приложить оригинал справки, выданной Метрополитеном, содержащей номера нечитаемого/поврежденного/утраченного и выданного взамен электронного носителя (при восстановлении с ЕКП на временный носитель номер вновь выданного электронного носителя не указывается).

5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ЕЭБ

5.1. Зарегистрированное заявление и электронный носитель с ЕЭБ направляется на проверку, по результатам которой осуществляется восстановление ресурса ЕЭБ.

5.2. Восстановление ресурса ЕЭБ осуществляется в срок не более 30 календарных дней с момента принятия/регистрации заявления Пользователя.

5.3. Активация ресурса ЕЭБ осуществляется Пользователем самостоятельно. В случае деформации электронного носителя, предъявленного как носитель для восстановления ресурса ЕЭБ до активации восстановленного ресурса, Пользователь имеет право повторно обратиться в Учреждение для восстановления ресурса ЕЭБ.

6. ВОССТАНОВЛЕНИЕ (ПЕРЕНОС) НЕАКТИВИРОВАННОГО ОТЛОЖЕННОГО ПЛАТЕЖА ЕЭБ

6.1. Восстановление (перенос) неактивированного отложенного платежа ЕЭБ на другой электронный носитель с транспортным приложением осуществляется при направлении в Учреждение заявления с указанием следующей информации:

- номер электронного носителя, с которого необходимо осуществить перенос неактивированного отложенного платежа ЕЭБ;
- номер электронного носителя, на который необходимо осуществить перенос неактивированного отложенного платежа ЕЭБ;
- выписку/справку из банка, подтверждающую перевод денежных средств.

6.2. Информацию, указанную в п. 6.1, Пользователю необходимо предоставить одним из способов:

- оставить обращение на сайте Учреждения: orgp.spb.ru;
- лично оформить заявление в часы работы офисов Учреждения по адресам:
Санкт-Петербург, ул. Рубинштейна, д. 32, лит. А., пом. 28-Н;
Санкт-Петербург, пл. Ленина, д. 8/8,

или в точках продаж проездных билетов, указанных на официальном сайте Учреждения: orgp.spb.ru.

6.3. После проверки и подтверждения, что отложенный платеж не активирован, перенос ресурса осуществляется в срок не более 5 рабочих дней с момента принятия/регистрации заявления/обращения Пользователя.

6.4. Активация ресурса перенесенного отложенного платежа ЕЭБ осуществляется Пользователем самостоятельно через устройства проверки и пополнения (активации) проездных билетов.

7. ВОССТАНОВЛЕНИЕ НЕСКОЛЬКИХ ВИДОВ ПБ, ОФОРМЛЕННЫХ НА ОДНОМ ЭЛЕКТРОННОМ НОСИТЕЛЕ

7.1. В случае одновременного наличия на нечитаемом/поврежденном электронном носителе действующих ЕЭБ и ПБ НГПТ и/или ПБ Студенческий Метро, ПБ Единый на месяц, ПБ Студенческий Единый, ЕПБ У, ЕИЛБ, ПБ Метрополитена:

– последовательность обращения в указанные организации для восстановления ПБ Пользователь определяет самостоятельно.

– при обращении Пользователя в Учреждение: по результатам проверки Учреждение выдает справку согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку (в которой указан нечитаемый/поврежденный электронный носитель и вновь приобретенный электронный носитель/электронный носитель Пользователя) для дальнейшего восстановления ПБ в Метрополитене или по заявлению от пассажира для обращения в АО «СЗППК».

8. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПБ 90

8.1. Подписанное Пользователем заявление и электронный носитель с ПБ 90 направляются на проверку, по результатам которой осуществляется восстановление ПБ 90.

8.2. ПБ восстанавливается на электронный носитель Пользователя, на котором отсутствуют действующие ПБ, либо записан ЕЭБ с нулевым ресурсом. ПБ восстанавливаются в офисе Учреждения в срок не позднее 15 календарных дней после подачи заявления.

8.3. Пользователю восстанавливается число неактивированных на момент обращения ПБ 90, записанных на нечитаемый/поврежденный электронный носитель.

8.4. В случае отсутствия электронного носителя без записанных ПБ Пользователю необходимо приобрести электронный носитель.

8.5. ПБ 90 является недействительным и не подлежит восстановлению в случае, если прошло более 180 дней с даты последнего оформления ПБ 90 на электронный носитель.

9. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПБ СУТОЧНЫЙ

9.1. Подписанное Пользователем заявление и электронный носитель с ПБ Суточный направляются на проверку, по результатам которой осуществляется восстановление ПБ Суточный.

9.2. ПБ восстанавливается на электронный носитель Пользователя, на котором отсутствуют действующие проездные билеты, либо записан ЕЭБ с нулевым ресурсом. ПБ восстанавливаются в офисе Учреждения в срок не позднее 15 календарных дней после подачи заявления.

9.3. Пользователю восстанавливается ПБ Суточный, неактивированный на момент обращения.

9.4. Активированный ПБ Суточный восстанавливается со временем активации, смещенным на значение, равное промежутку времени с момента активации восстанавливаемого ПБ до времени обращения Пользователя в офис Учреждения. Активация ПБ Суточный осуществляется в момент выдачи восстановленного билета Пользователю.

9.5. В случае отсутствия электронного носителя без записанных ПБ Пользователю необходимо приобрести электронный носитель.

9.6. ПБ суточный является недействительным и не подлежит восстановлению в случае, если прошло более 180 дней с даты последнего оформления на электронный носитель.

10. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ЛЬГОТНЫХ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННЫХ БИЛЕТОВ, ОФОРМЛЕННЫХ НА ЕКП

10.1. Для восстановления Льготного персонифицированного билета, категории ДС, ДК, МС, АУ, МР, МРС, ПБ Студенческий НГПТ, оформленного на электронный носитель ЕКП, Пользователю льготной категории необходимо лично обратиться в офисы Учреждения в часы работы по адресам:

- Санкт-Петербург, ул. Рубинштейна, д. 32, лит. А., пом. 28-Н;
- Санкт-Петербург, пл. Ленина, д. 8/8.

10.2. В случае утраты или отсутствии номера или значимой части номера транспортного приложения ЕКП с ПБ Студенческий НГПТ указанный билет восстанавливается согласно п. 4 настоящего Порядка.

10.3. При обращении Пользователю необходимо оформить заявление по форме Приложения № 4 к настоящему Порядку.

10.4. Восстановление указанных Льготных персонифицированных билетов осуществляется в момент обращения на электронный носитель, соответствующий виду ПБ (Приложение № 5 к настоящему Порядку), с оплатой его стоимости, утвержденной Учреждением.

10.5. Для восстановления ПБ категории ДС, ДК, МС, МР, МРС, на ЕКП, выданных Кредитной организацией-эмитентом, Пользователю льготной категории, необходимо повторно обратиться в Учреждение.

10.6. Запись Льготных персонифицированных билетов категории АУ и ПБ Студенческий НГПТ на ЕКП, выданных Кредитной организацией-эмитентом, осуществляется после окончания срока действия билета.

10.7. Порядок восстановления Льготных персонифицированных билетов категории ДИ, ЕИЛБ, ЕПБ У, ПБ Студенческий Метро, ПБ Студенческий Единый, оформленных на ЕКП, определяется Метрополитеном.

11. СРОКИ ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

11.1. Ресурс ЕЭБ восстанавливается в Учреждении в течение 30 календарных дней с момента принятия/регистрации заявления.

11.2. Восстановлению ресурса на новый электронный носитель подлежат действительные ЕЭБ, а именно: ЕЭБ является действительным с момента приобретения (пополнения ресурса) до использования ресурса, но не позднее 3 лет с момента приобретения (последнего пополнения ресурса).

11.3. Заявление на восстановление ресурса ЕЭБ хранится в Учреждении в течение 5 календарных лет, ресурс отложенного восстановления ЕЭБ хранится 3 года со дня его восстановления (в связи с истечением срока действия ПБ).

11.4. ПБ 90 и ПБ Суточный восстанавливаются в Учреждении в течение 15 календарных дней с момента принятия/регистрации заявления.

11.5. Заявление на восстановление ПБ 90, ПБ Суточный хранится в Учреждении в течение 5 календарных лет со дня обращения.

12. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. Учреждение вправе отказать в принятии заявления на восстановление ПБ в случае отказа Пользователем предоставить информацию, указанную в пунктах 3.7, 3.8, 3.9 настоящего Порядка.

12.2. Учреждение вправе отказать в принятии заявления на восстановление ресурса ПБ в случае, если у нечитаемого/поврежденного электронного носителя поврежден/отсутствует номер или его значимая часть.

12.3. Если нечитаемый электронный носитель не имеет внешних повреждений и прошло не более 1 календарного года со дня его приобретения, то электронный носитель направляется на проверку для установления причин нечитаемости. По результатам проверки принимается решение о выдаче Пользователю нового электронного носителя с/без оплаты его стоимости.

12.4. После подачи заявления о восстановлении ресурса ПБ номер неработоспособного электронного носителя вносится в список электронных носителей, запрещенных к использованию при оплате проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования Санкт-Петербурга и СЗППК.

12.5. После восстановления проездного билета с ЕКП на иной носитель транспортное приложение заносится в список электронных носителей, запрещенных к использованию при оплате проезда на городском пассажирском транспорте общего пользования Санкт-Петербурга и СЗППК, дальнейшее использование транспортного приложения ЕКП невозможно.

13. ПРИЛОЖЕНИЯ

13.1. Приложение № 1: «Заявление о восстановлении ресурса проездного билета (ПБ)».

13.2. Приложение № 2: «Заявление о восстановлении ресурса проездного билета (ПБ)».

13.3. Приложение № 3: «Справка для восстановления ресурса проездных билетов».

13.4. Приложение № 4: «Заявление на предоставление дубликата льготного персонализированного билета».

13.5. Приложение № 5 «Виды проездных билетов, соответствующие электронным носителям».

Приложение № 2 к Порядку
от _____ № _____

Регистрационный номер № _____
Дата принятия заявления _____
Телефон для справок _____

ФИО Заявителя _____

(Линия отрыва)

Регистрационный номер:
№ _____
« _____ » _____ 20 _____ г.
_____ 00 ч. 00 мин.
(время)

Директору
СПб ГКУ «Организатор перевозок»

(ФИО)

Заявление о восстановлении ресурса проездного билета (ПБ)

ФИО _____	
№ телефона _____	
Прошу произвести восстановление ресурса ПБ с нечитаемого электронного носителя	
Подорожник № _____	
Тройка № _____	
На работоспособный электронный носитель № _____	
На электронном носителе записан (ы) ПБ:	
ПБ суточный	Срок действия с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.
ПБ 90 мин	Время действия с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.
Дата и время активации: _____	
Количество не активированных ПБ: _____	
Количество ПБ к восстановлению: _____	
<input type="checkbox"/> К заявлению прилагаю носитель.	
<input type="checkbox"/> При визуальном осмотре установлено повреждение электронного носителя	
подпись заявителя _____	

В соответствии с п. 1.10. Приложения № 2 к распоряжению Комитета по транспорту от 27.06.2007 № 31-р «О видах проездных билетов и порядке их обращения» проездные билеты возврату и обмену не подлежат, при утрате или повреждении не восстанавливаются. Денежные средства за неиспользованные проездные билеты, в том числе за неиспользованные поездки, не выплачиваются.

В соответствии п. 1.11. Приложения № 2 к распоряжению Комитета по транспорту 27.06.2007 № 31-р «О видах проездных билетов и порядке их обращения» оформление проездных билетов на пополняемый электронный носитель, а также восстановление проездных билетов в случае повреждения электронного носителя осуществляется на приобретенный гражданином электронный носитель.

Согласен на обработку персональных данных необходимых для восстановления ресурса проездных билетов.

Ознакомлен (а), верность предоставленных сведений подтверждаю:

✓ _____
(подпись заявителя)

(ФИО заявителя)

Заявление принял:

✓ _____
(подпись специалиста)

(ФИО заявителя)

Примечания специалиста СПб ГКУ «Организатор перевозок»:

Приложение № 3 к Порядку
от _____ № _____

**Справка
для восстановления
ресурса проездных билетов к заявлению**

Регистрационный номер № _____
Дата принятия заявления _____

ФИО _____

Неработоспособный электронный носитель № _____

Тройка № _____

На работоспособный № _____

Дата _____

(подпись)

МП

(ФИО специалиста)

Приложение № 4 к Порядку
от _____ № _____

Директору
СПб ГКУ «Организатор перевозок»

От _____
(ФИО полностью)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать (мне, моему ребенку) (нужное подчеркнуть)

(ФИО)

дубликат электронного носителя с восстановленным проездным билетом на льготный проезд серии «_____» взамен пришедшего в негодность (утраченного) (нужное подчеркнуть).

Дубликат серии «_____» выдан.

«_____» _____ 20__ г.

Специалист СРПД _____
(подпись)

Виды проездных билетов, соответствующие электронным носителям

Виды электронных носителей Виды проездных билетов	Бесплатный проездной документ	Карта учащегося	БСК Карта учащегося (выданная в Метрополитене)
Льготный персонифицированный билет категории «ДС»	+		
Льготный персонифицированный билет категории «МС»	+		
Льготный персонифицированный билет категории «ДК»	+		
Льготный персонифицированный билет категории «МР»	+		
Льготный персонифицированный билет категории «МРС»	+		
Льготный персонифицированный билет категории «АУ»		+	
Льготный персонифицированный билет «ПБ студенческий НГПТ»			+