

Правительство Санкт-Петербурга КОМИТЕТ ПО ТРАНСПОРТУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 июня 2007 года N 31-р

О видах проездных билетов и порядке их обращения

(с изменениями на 21 апреля 2022 года)

Документ с изменениями, внесенными:

- распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 11 октября 2007 года N 61-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 12 февраля 2008 года N 16-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 31 марта 2008 года N 32-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 4 мая 2008 года N 45-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 9 июля 2008 года N 93-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 31 июля 2008 года N 123-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 25 мая 2009 года N 104-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 16 ноября 2009 года N 196-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 8 декабря 2010 года N 246-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 4 июля 2011 года N 55-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 28 июля 2011 года N 63-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 7 октября 2011 года N 82-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 8 декабря 2011 года N 103-р;
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 22 декабря 2011 года N 114-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/npa, 10.01.2012);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 27 января 2012 года N 4-р (Санкт-Петербургские ведомости, N 24, 10.02.2012);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 29 декабря 2012 года N 196-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 30.01.2013);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 31 мая 2013 года N 63-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 27.06.2013);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 19 мая 2014 года N 55-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 29.05.2014);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года N 157-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 30.12.2014);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 28 апреля 2015 года N 71-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 07.05.2015) (распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2015);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 13 августа 2015 года N 138-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 20.08.2015);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 16 декабря 2016 года N 149-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 19.12.2016) (вступило в силу с 1 января 2017 года);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 29 ноября 2017 года N 189-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 12.12.2017);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 15 мая 2019 года N 69-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 17.05.2019);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 22 декабря 2020 года N 323-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 25.12.2020) (о порядке вступления в силу см. пункт 2 распоряжения Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 22 декабря 2020 года N 323-р);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 30 июня 2021 года N 172-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 01.07.2021);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 25 марта 2022 года N 72-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 29.03.2022) (вступило в силу с 1 апреля 2022 года);
распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 21 апреля 2022 года N 125-р (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 22.04.2022).

В документе учтено:
решение Санкт-Петербургского городского суда от 13 октября 2008 года N 3-298/08.

В соответствии с пунктом 3.32 Положения о Комитете по транспорту, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.02.2004 N 226 "О Комитете по транспорту":

1. Установить виды проездных билетов согласно приложению 1.
2. Утвердить порядок обращения проездных билетов согласно приложению 2.
3. Считать утратившим силу:

- распоряжение Комитета по транспорту от 21.01.2005 N 5-р "О порядке продажи, обращения, использования и контроля месячных единых (трамвай, троллейбус, автобус, метро) именных льготных билетов";

- распоряжение Комитета по транспорту от 19.09.2005 N 137-р "О сроках действия и сроках реализации проездных билетов длительного пользования", за исключением пункта 3;

- распоряжение Комитета по транспорту от 29.06.2004 N 78-р "О порядке продажи, обращения, использования и контроля льготных квартальных, месячных и полумесячных единых (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билетов на основе именной карты", за исключением пункта 3;

- распоряжение Комитета по транспорту от 02.02.2004 N 7-р "О порядке обращения, продажи, использования и контроля льготных проездных билетов длительного пользования для проезда в метрополитене";

- распоряжение Комитета по транспорту от 24.06.2002 N 81-р "Об утверждении временного положения о порядке продажи, обращения, использования и контроля квартальных и месячных именных единых (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билетов на основе бесконтактных смарткарт для учащихся средних специальных учебных заведений и студентов высших учебных заведений, для курсантов высших военных учебных заведений, не имеющих офицерского звания, а также аспирантов, обучающихся в аспирантуре высших учебных заведений, научных учреждений (организаций) по очной форме обучения";

- распоряжение Комитета по транспорту от 20.08.2001 N 130-р "Об утверждении положения "О порядке продажи, использования и контроля платных проездных билетов на основе магнитных карт", за исключением пункта 2;

- распоряжение Комитета по транспорту от 23.01.2001 N 8-р "Об утверждении положений о порядке выдачи, использования и контроля проездных билетов для учащихся и студентов", за исключением пункта 2;

- распоряжение Комитета по транспорту от 27.04.2002 N 45-р "О совершенствовании порядка продажи и использования проездных билетов для учащихся и студентов", за исключением пунктов 2 и 3;

- приказ Комитета по транспорту от 30.01.1997 N 25 "Об ограничении срока возврата залоговой стоимости".

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета О.А.Матвеева.

Председатель Комитета
А.М.Дацюк

Внесен в Реестр
нормативных правовых актов
24 июля 2007 года
Регистрационный N 3979

Приложение 1

к распоряжению
 Комитета по транспорту
 от 27 июня 2007 года N 31-р
 (В редакции, введенной в
 действие с 1 апреля 2022 года
 распоряжением Комитета
 по транспорту Санкт-Петербурга
 от 25 марта 2022 года N 72-р. -
 См. предыдущую редакцию)

Виды проездных билетов

(с изменениями на 21 апреля 2022 года)

N п/п	Тип (наименование) билета	Зона действия билета	Количество поездок	Срок действия (использования) билета
1.	Разовые проездные билеты			
1.1.	Разовый проездной билет на социальный маршрут (гостевой)	Маршруты регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах	1	- 72 часа (с момента его реализации) для билета со штрих-кодом, - не ограничен для билета, оформленного на непополняемый электронный носитель, - в течение поездки для билета, приобретенного в транспортном средстве
1.2.	Разовый проездной билет на коммерческий маршрут	Маршруты регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном Правилами дорожного движения месте		В течение поездки
1.3.	Разовый проездной билет в метро (гостевой)	Метрополитен		Не ограничен
2.	Проездные билеты длительного пользования			
2.1.	Месячный автобусный билет	Маршруты регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах	Не ограничено	Месяц с даты начала срока действия билета
2.2.	Месячный именной автобусный билет для учащихся			
2.3.	Месячный комбинированный (трамвай, троллейбус, автобус) билет			
2.4.	Месячный именной комбинированный (трамвай, троллейбус, автобус) билет для студентов			
2.5.	Месячный единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билет	Метрополитен, маршруты регулярных перевозок с посадкой и	Трамвай, троллейбус, автобус - не	
2.6.	Месячный именной единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билет для учащихся	высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах	ограничено, метро - 70	

2.7.	Месячный именной единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билет для студентов		Трамвай, троллейбус, автобус - не ограничено, метро - 100	
2.8.	Месячный единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) именной льготный билет		Не ограничено	
2.9.	Единый (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билет на 90 минут		Трамвай, троллейбус, автобус - не ограничено, метро - 1	Действителен в течение 90 минут с первой поездки. Срок использования билета 180 дней (с момента его реализации)
2.10	Суточные единые (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билеты		Не ограничено	Действителен в течение 24/72/120 часов с первой поездки (в соответствии с) типом билета). Срок использования 180 дней (с момента его реализации)
2.10.1	На 1 сутки			
2.10.2	На 3 суток			
2.10.3	На 5 суток			
2.11.	Единый электронный билет, предоставляющий право на совершение поездок в пределах фиксированной суммы	Метрополитен, маршруты регулярных перевозок и железнодорожный транспорт в пригородном сообщении	В пределах фиксированной суммы	Действителен до использования фиксированной суммы (не более 3 лет с момента последнего пополнения)
2.12.	Месячный билет для проезда в метро	Метрополитен	70	Месяц с даты начала срока действия билета
2.13.	Месячный именной билет метро для студентов		100	
2.14.	Билет льготный пригородный (автобус)	Маршруты регулярных перевозок	Не ограничено	Действителен с 27.04.2022 по 31.10.2022 включительно
(Пункт дополнительно включен с 22 апреля 2022 года распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 21 апреля 2022 года N 125-р)				

Принятые сокращения:

Маршруты регулярных перевозок - муниципальные маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Санкт-Петербурге, а также смежные межрегиональные маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, начальные остановочные пункты которых расположены на территории Санкт-Петербурга.

Железнодорожный транспорт в пригородном сообщении - железнодорожный транспорт пригородного сообщения на полигоне, обслуживаемом Акционерным обществом "Северо-Западная пригородная пассажирская компания".

Приложение 2
 к распоряжению
 Комитета по транспорту
 от 27 июня 2007 года N 31-р
 (В редакции, введенной в

действие с 1 апреля 2022 года
распоряжением Комитета
по транспорту Санкт-Петербурга
от 25 марта 2022 года N 72-р. -
См. предыдущую редакцию)

Порядок обращения проездных документов

(с изменениями на 21 апреля 2022 года)

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок обращения проездных билетов (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3.32 Положения о Комитете по транспорту, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.02.2004 N 226 "О Комитете по транспорту", определяет правила реализации и использования проездных билетов в пассажирском транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге.

Проездные билеты, установленные в соответствии с приложением N 1 к распоряжению Комитета по транспорту, утверждающему Порядок (далее - Приложение N 1), подразделяются на следующие виды:

разовые проездные билеты;

проездные билеты длительного пользования.

1.2. Реализация проездных билетов осуществляется Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением "Организатор перевозок" (далее - Учреждение), Санкт-Петербургским государственным унитарным предприятием "Петербургский метрополитен" (далее - Предприятие).

Реализация проездных билетов через иные организации осуществляется по согласованию с Комитетом по транспорту (далее - Комитет).

Информация о местах реализации проездных билетов размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах Учреждения и Предприятия.

1.3. Проездные билеты предназначены для оплаты проезда в пассажирском транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге в соответствии с зоной их действия. Проездные билеты должны содержать обязательные реквизиты, установленные в приложении N 1 к Правилам перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 N 1586 (далее - Правила перевозок).

1.4. Проездные билеты оформляются на электронном или материальном носителе, допускается использование:

проездного билета, все реквизиты которого указаны на материальном носителе;

проездного билета, часть реквизитов которого содержится на материальном носителе, а остальные реквизиты размещены в электронном виде в автоматизированной информационной системе, предназначенной для хранения таких реквизитов;

электронного билета.

Образцы проездных билетов (внешний вид, носитель) утверждаются Комитетом.

1.5. Все виды проездных билетов, за исключением проездных билетов длительного пользования, указанных в пунктах 2.2, 2.4, 2.6-2.8, 2.13 и 2.14 приложения N 1 (далее - персонафицированные проездные билеты), являются проездными билетами на предъявителя и могут быть использованы любым лицом для индивидуальной оплаты проезда, если иное не установлено Порядком.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 22 апреля 2022 года распоряжением Комитета по транспорту Санкт-Петербурга от 21 апреля 2022 года N 125-р. - См. предыдущую редакцию)

1.6. Проезд в пассажирском транспорте общего пользования Санкт-Петербурга осуществляется по проездным билетам. Проверка подтверждения оплаты проезда в пассажирском транспорте общего пользования в

Санкт-Петербурге осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Правилами перевозок, а также правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга.

Контроль за оплатой пассажирами перевозки и провоза ручной клади сверх установленных норм осуществляется в соответствии с Правилами пользования Петербургским метрополитеном, утвержденными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.09.2020 N 776 "Об утверждении Правил пользования Петербургским метрополитеном".

1.7. Реализация проездных билетов осуществляется за наличный и безналичный расчет в установленных местах реализации, в соответствии с пунктом 1.2 Порядка, а также в транспортных средствах, используемых для осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок, оснащенных системой безналичной оплаты проезда.

1.8. При приобретении проездных билетов с применением льготных тарифов для категорий граждан, имеющих право на льготный проезд в пассажирском транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге, необходимо предъявлять паспорт (или документ, его заменяющий) и документ, подтверждающий право льготного проезда (далее - документы для льготного проезда).

1.9. По проездным билетам длительного пользования, которые оформляются на пополняемые электронные носители и период действия которых при этом установлен с нефиксированной даты, реализация осуществляется в следующем порядке:

граждане, имеющие действующий проездной билет на установленный период действия, имеют право в любой день этого периода приобрести проездной билет на следующий период, при этом датой начала следующего периода действия проездного билета будет являться дата календарного дня, следующего за датой окончания текущего периода действия проездного билета;

граждане, имеющие проездной билет, период действия которого истек, или граждане, впервые приобретающие проездной билет, имеют право заблаговременно приобрести проездной билет на новый период, но не ранее чем за два месяца до предполагаемой ими даты начала его действия.

Месячный период действия проездного билета длительного пользования исчисляется исходя из порядкового номера дня (N) в месяце начала действия билета и заканчивается днем (N-1) месяца окончания действия билета.

Одновременно оформляемые на один электронный носитель проездной билет длительного пользования и абонементный билет для проезда на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении имеют одну дату начала периода их действия.

1.10. Проездные билеты возврату и обмену не подлежат, при утрате или повреждении не восстанавливаются, если иное не установлено Порядком или иными нормативными правовыми актами.

Денежные средства за неиспользованные проездные билеты, в том числе за неиспользованные поездки, не выплачиваются.

Восстановлению при утрате подлежат персонифицированные проездные билеты.

Восстановлению при повреждении подлежат все виды проездных билетов, оформленные на пополняемом электронном носителе.

1.11. Оформление проездных билетов на пополняемый электронный носитель, а также восстановление проездных билетов в случае повреждения электронного носителя осуществляется на приобретенный гражданином электронный носитель. Стоимость электронного носителя устанавливается Учреждением или Предприятием, осуществляющим реализацию электронного носителя.

Гражданин имеет право сдать электронный носитель надлежащего качества в течение 45 дней со дня его приобретения в кассы Предприятия с возвратом его стоимости. Приобретенные именные пополняемые электронные носители могут быть использованы владельцем для приобретения и оформления на них установленных видов проездных билетов. Электронные носители персонифицированных проездных билетов возврату не подлежат.

1.12. При первичном приобретении гражданами персонифицированных проездных билетов или по их заявлению электронные носители однократно выдаются без оплаты их стоимости, за исключением случаев оформления именного электронного носителя с фотографией.

При утрате, приведении в негодность персонифицированного проездного билета по вине гражданина по заявлению гражданина проездной билет может быть восстановлен, при этом затраты на изготовление и выдачу носителя проездного билета Гражданин несет самостоятельно.

1.13. Особенности порядка обращения отдельных видов проездных билетов устанавливаются в разделе 2 Порядка.

2. Особенности порядка обращения отдельных видов проездных билетов

2.1. Порядок обращения месячного именного автобусного билета для учащихся

2.1.1. Проездные билеты реализуются Учреждением на основании списка граждан, обучающихся в образовательных учреждениях, имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки отдельно по категории граждан, указанной в абзаце третьем пункта 3 статьи 86 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 N 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" (далее - Социальный кодекс), предоставляемого образовательными организациями (далее - учащиеся), в соответствии с Порядком предоставления дополнительных мер социальной поддержки детей и молодежи по оплате проезда на транспорте, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.09.2015 N 843 (далее - Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки).

2.1.2. Образовательные учреждения формируют списки учащихся на начало учебного года и предоставляют Учреждению в согласованном формате и согласованные сроки.

Изменения в список учащихся в течение учебного года вносятся Учреждением на основании данных, полученных от образовательных учреждений.

2.1.3. Первичное оформление проездного билета на электронный носитель производится индивидуально в Учреждении в течение учебного года. Порядок оформления проездного билета определяется Учреждением по согласованию с Комитетом.

Последующая реализация проездных билетов Учреждением производится учащимся в течение учебного года индивидуально по предъявлении ученического (студенческого) билета.

2.2. Порядок обращения месячного именного единого (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билета для учащихся

2.2.1. Проездные билеты реализуются Предприятием на основании списка учащихся с соответствии с Порядком предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

2.2.2. Образовательные учреждения формируют списки учащихся на начало учебного года и предоставляют Предприятию в согласованном формате и согласованные сроки.

Изменения в список учащихся в течение учебного года вносятся Предприятием на основании данных, полученных от образовательных учреждений.

2.2.3. Учащиеся, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, в обязательном порядке оформляют проездные билеты на именной носитель с фотографией, при этом учащиеся самостоятельно несут затраты на изготовление и выдачу именного носителя с фотографией.

Допускается на период изготовления именного носителя с фотографией оформление проездных билетов на носители без фотографии.

2.2.4. Учащиеся, не указанные в подпункте 2.2.3 Порядка, имеют право оформлять проездные билеты на

именной носитель с фотографией, при этом учащиеся самостоятельно несут затраты на изготовление и выдачу именного носителя с фотографией.

2.2.5. При продлении срока действия проездного билета предъявление документов для льготного проезда не требуется.

2.3. Порядок обращения месячного именного единого (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билета для студентов, месячного именного комбинированного (трамвай, троллейбус, автобус) билета для студентов, месячного именного билета метро для студентов

2.3.1. Проездные билеты реализуются Предприятием на основании списка граждан, обучающихся в образовательных организациях или научных организациях (учреждениях), имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки отдельно по категории граждан, указанных в абзаце втором пункта 3 статьи 86 Социального кодекса (далее - студенты), предоставляемой образовательными организациями, в соответствии с Порядком предоставления дополнительных мер социальной поддержки.

2.3.2. Образовательные учреждения формируют списки студентов на начало учебного года и предоставляют Предприятию в согласованном формате и согласованные сроки.

Изменения в список студентов в течение учебного года вносятся Предприятием на основании данных, полученных от образовательных организаций или научных организаций (учреждений).

2.3.3. Студенты в обязательном порядке оформляют проездные билеты на именной носитель с фотографией, при этом студент самостоятельно несет затраты на изготовление и выдачу именного носителя с фотографией.

Допускается на период изготовления именного носителя с фотографией оформление проездных билетов на носители без фотографии.

2.3.4. Студент самостоятельно определяет вид приобретаемого проездного билета. Не допускается наличие у студента двух и более видов проездных билетов, действующих одновременно.

2.3.5. При продлении срока действия проездного билета предъявления документов для льготного проезда не требуется.

2.4. Порядок обращения месячного единого (трамвай, троллейбус, автобус, метро) именного льготного билета

2.4.1. Проездной билет продается Предприятием категориям граждан, указанным в подпунктах 1-5 и 7-10 пункта 1 статьи 60 и пункте 4 статьи 66 Социального кодекса, в Порядке предоставления отдельным категориям граждан права на приобретение месячного единого (трамвай, троллейбус, автобус, метро) именного льготного билета в Санкт-Петербурге, утвержденном постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.05.2016 N 385.

2.4.2. В случае отсутствия возможности приобрести проездной билет самостоятельно гражданин вправе поручить приобретение билета по доверенности другому лицу.

2.4.3. Граждане имеют право приобрести проездной билет и оформить его на именной носитель с фотографией, при этом гражданин самостоятельно несет затраты на изготовление и выдачу именного носителя с фотографией.

2.4.4. При продлении срока действия проездного билета предъявление документов для льготного проезда не требуется.

2.5. Порядок обращения единого электронного билета, предоставляющего право на совершение поездок в пределах фиксированной суммы

2.5.1. Проездной билет действителен с момента приобретения (пополнения ресурса) до использования ресурса, но не позднее 3 лет с момента приобретения (последнего пополнения ресурса).

2.5.2. При первичном приобретении проездного билета пассажир пополняет ресурс проездного билета на сумму не менее действующего минимального тарифа оплаты проезда в городском пассажирском транспорте и не более 15000 рублей.

Ресурс проездного билета может быть пополнен путем внесения дополнительной суммы, которая суммируется с неиспользованным ресурсом (остатком средств) проездного билета.

Суммарный ресурс проездного билета не может превышать 15000 рублей.

2.5.3. При совершении поездки с проездного билета списывается ресурс в размере установленной стоимости поездки для данного вида транспорта и маршрута по проездному билету на дату совершения поездки.

2.5.4. Проездной билет предоставляет возможность совершать поездки по пересадочному тарифу в течение 60 минут согласно стоимости поездок, установленной распоряжением Комитета по тарифам Санкт-Петербурга (далее - Пересадочный тариф).

Пересадочный тариф применяется для оплаты проезда на всех видах наземного пассажирского маршрутного транспорта общего пользования в Санкт-Петербурге на маршрутах регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах (автобус, трамвай, троллейбус).

Проезд по проездному билету считается оплаченным по Пересадочному тарифу независимо от количества пересадок, если проездной билет при каждой пересадке был предъявлен в электронное устройство контроля оплаты проезда в течение 60 минут от первого предъявления до последнего предъявления.

Пересадочный тариф действует до предъявления проездного билета для оплаты проезда в метрополитене, на маршрутах с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте, железнодорожном транспорте пригородного сообщения и на автобусных маршрутах регулярных перевозок Ленинградской области.

2.5.5. Проездной билет является недействительным для проезда, если остаток ресурса проездного билета менее установленной стоимости проезда для данного вида транспорта по проездному билету на дату совершения поездки либо если истек срок его действия.

2.5.6. На электронный носитель проездного билета одновременно могут быть оформлены проездной билет и другие виды проездных билетов длительного пользования, за исключением персонифицированных проездных билетов и проездных билетов, указанных в пунктах 2.9, 2.10, 2.10.1, 2.10.2 и 2.10.3 Приложения N 1, а также абонементные билеты железнодорожного транспорта в пригородном сообщении.

При наличии на одном носителе нескольких действующих проездных билетов ресурс с единого электронного билета, предоставляющего право на совершение поездок в пределах фиксированной суммы, списывается только в случае, если другие проездные билеты являются недействительными на данном виде транспорта на дату совершения поездки.

2.5.7. В метрополитене проездной билет может быть использован для оплаты проезда группы лиц, а также для провоза ручной клади сверх установленных норм метрополитеном.

Поездка группы лиц на метрополитене по проездному билету предусматривает оплату стоимости проезда для первого лица, исходя из установленной стоимости поездок в метро для проездного билета на момент совершения поездки, для второго и последующих лиц устанавливается в размере, равном действующему тарифу на перевозку пассажиров и багажа метрополитеном в Санкт-Петербурге.

Оплата по проездному билету проезда и провоза ручной клади сверх установленных норм метрополитеном предусматривает оплату стоимости проезда, исходя из установленной стоимости поездок в метро для проездного билета на момент совершения поездки и оплату провоза ручной клади в размере, равном действующему тарифу на перевозку пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм метрополитеном в Санкт-Петербурге.

2.5.8. Проездной билет может быть использован для проезда на железнодорожном транспорте в пригородном

сообщении после его активации.

2.5.8.1. Активация проездного билета для проезда на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении производится в билетных кассах и в терминалах самообслуживания Акционерного общества "Северо-Западная пригородная пассажирская компания" (далее - АО "СЗППК") с одновременной выдачей пассажиру квитанции.

2.5.8.2. Порядок использования проездного билета на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении, в том числе стоимость проезда на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении, порядок контроля оплаты проезда и пользования инфраструктурой железнодорожного транспорта, определяется АО "СЗППК" в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Порядок обращения разовых проездных билетов

2.6.1. Разовый проездной билет в метро (гостевой) реализуется Предприятием.

2.6.2. Разовый проездной билет на социальный маршрут (гостевой), оформленный на материальный носитель со штрих-кодом, является билетом с открытой датой отправления и может быть использован для оплаты проезда путем активации в устройстве электронного контроля оплаты проезда в течение 72 часов с даты и времени его приобретения.

Разовый проездной билет на социальный маршрут (гостевой), оформленный на материальный носитель со штрих-кодом, содержит хранимые в электронном виде реквизиты билета, и предназначен для автоматизированного контроля оплаты проезда.

2.6.3. Разовые проездные билеты на социальный маршрут (гостевой) могут быть оформлены на непополняемый электронный носитель.

2.6.4. Реализацию разовых проездных билетов, указанных в пункте 2.6.2 и 2.6.3 Порядка, за наличный и безналичный расчет осуществляет Учреждение и иные организации по согласованию с Комитетом.

2.6.5. В транспортных средствах осуществляется реализация следующих видов разовых проездных билетов:

разовый проездной билет на социальный маршрут (гостевой) за безналичный расчет с использованием электронного средства платежа;

разовый проездной билет на коммерческий маршрут.

До 15.07.2022 допускается реализация разовых проездных билетов на социальный маршрут (гостевой) за наличный расчет в транспортных средствах отдельных маршрутов. Перечень таких маршрутов определяется Учреждением по согласованию с Комитетом и размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Учреждения.

2.7. Порядок обращения единого (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билета на 90 минут

2.7.1. На один электронный носитель может быть оформлено от 1 до 30 проездных билетов.

2.7.2. На пополняемый электронный носитель при наличии на нем проездных билетов допускается приобретение и оформление дополнительного количества проездных билетов, которые суммируются с имеющимися на электронном носителе проездными билетами.

Суммарное количество проездных билетов на одном электронном носителе не должно превышать 30.

2.7.3. Гражданин самостоятельно определяет количество проездных билетов, оформляемых на пополняемый электронный носитель.

2.7.4. Проездной билет может быть предъявлен (активирован) в городском пассажирском транспорте в

течение 180 дней с момента последнего оформления проездного билета на электронный носитель.

Проезд по проездному билету считается оплаченным независимо от количества пересадок на городском пассажирском транспорте, если при каждой пересадке он был предъявлен в электронное устройство контроля оплаты проезда в течение 1,5 часов от первого предъявления (активации проездного билета) до последнего предъявления.

Проезд по проездному билету в метрополитене считается оплаченным при единственном предъявлении проездного билета в электронное устройство контроля оплаты проезда турникета метрополитена в течение 1,5 часов действия проездного билета.

2.7.5. Если в течение 1,5 часов от первого предъявления проездной билет предъявлен в турникет метрополитена повторно, то:

при наличии на электронном носителе неиспользованного проездного билета активируется новый проездной билет, отсчет 1,5 часов начинается с момента повторного предъявления проездного билета в турникет;

при отсутствии на электронном носителе неиспользованного проездного билета проезд в метрополитене запрещен. Проездной билет до истечения 1,5 часов действителен для оплаты проезда на других видах транспорта.

2.7.6. После окончания срока действия последнего оформленного проездного билета электронный носитель данного билета может быть использован гражданином как электронный носитель других видов проездных билетов длительного пользования, за исключением персонифицированных проездных билетов.

2.8. Порядок обращения суточных единых (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билетов на 1 сутки, на 3 суток, на 5 суток

2.8.1. Проездной билет может быть предъявлен (активирован) в городском пассажирском транспорте в течение 180 дней с момента последнего оформления проездного билета на электронный носитель.

Проезд по проездному билету считается оплаченным независимо от количества пересадок на городском пассажирском транспорте, если при каждой пересадке он был предъявлен в электронное устройство контроля оплаты проезда:

для билета на 1 сутки - в течение 24 часов 00 минут от первого предъявления (активации проездного билета) до последнего предъявления;

для билета на 3 суток - в течение 72 часов 00 минут от первого предъявления (активации проездного билета) до последнего предъявления;

для билета на 5 суток - в течение 120 часов 00 минут от первого предъявления (активации проездного билета) до последнего предъявления;

При одновременном оформлении на электронный носитель проездного билета на 5 суток и абонементного билета для проезда на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении на 5 суток:

проездной билет на 5 суток действует в течение 5 дней, начиная с даты начала периода действия билета, указанной при реализации;

граждане имеют право заблаговременно приобрести проездной билет на 5 суток, но не ранее чем за два месяца до предполагаемой ими даты начала его действия;

граждане, имеющие электронный носитель с действующим проездным билетом на 5 суток, имеют право в любой день этого периода приобрести билет на следующий период, при этом датой начала следующего периода действия проездного билета на 5 суток будет являться дата календарного дня, следующего за датой окончания текущего периода действия билета;

на электронный носитель проездного билета на 5 суток допускается одновременное оформление единого

электронного билета, предоставляющего право на совершение поездок в пределах фиксированной суммы.

2.8.2. Гражданин самостоятельно определяет вид проездного билета, оформляемого на пополняемый электронный носитель.

Граждане, имеющие действующий (активированный) проездной билет, имеют право оформить на данный электронный носитель новый проездной билет такого же вида и периода действия, при этом новый проездной билет начинает действовать с момента первого предъявления (активации) после окончания срока действия ранее оформленного проездного билета.

Суммарное количество проездных билетов на одном электронном носителе не должно превышать 2.

2.8.3. После окончания срока действия последнего оформленного проездного билета электронный носитель данного билета может быть использован гражданином как электронный носитель других видов проездных билетов длительного пользования, за исключением персонифицированных проездных билетов.

Редакция документа с учетом
изменений и дополнений подготовлена
АО "Кодекс"